



ПРЕЗИДЕНТСКАЯ  
БИБЛИОТЕКА  
PRESIDENTIAL LIBRARY

# Описание цифровых коллекций в формате RUSMARC

О.Н.Жлобинская  
Президентская библиотека имени  
Б.Н.Ельцина

## Описание цифровых коллекций

- Для чего нужно описывать коллекции?
- Какие данные должны быть представлены в описании коллекции?
- Как описать коллекцию в формате RUSMARC?
- Связи – какие и как устанавливать?
- Как могут использоваться описания коллекций?

Основные вопросы, которые будут рассмотрены в этой части:

- Для чего нужно описывать коллекции?
- Состав записи – какие данные должны быть представлены в описании?
- Какие элементы данных используются для этого в машиночитаемой записи RUSMARC?
- Какие связи могут устанавливаются для коллекции и как это сделать? Какие инструменты использовать для установления связей?

И, в конечном счете – практическое применение описаний на уровне коллекций - как описания на уровне коллекций могут использоваться на практике?

### Для чего создавать описания на уровне коллекций?

Описание на уровне коллекций может применяться *вместо* описания всего комплекса объектов, входящих в коллекцию, например, в случае финансовых ограничений – если описание отдельных объектов требует слишком больших затрат, описывается коллекция целиком, чтобы дать информацию о содержании коллекции на самом общем уровне, а описание отдельных объектов откладывается до лучших времен. Другой вариант – описание коллекций в дополнении к описаниям отдельных ресурсов. Это требует больших трудозатрат, и принимая решение – создавать такие описания или нет, - необходимо

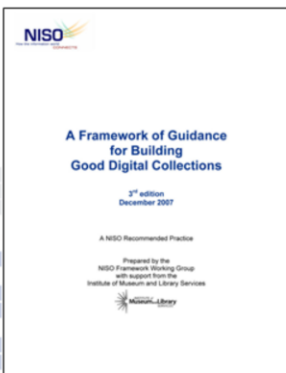
учитывать связь между метаданными и системами, в которых эти метаданные используются. Метаданные, которые мы создаем, и форма, в которой мы эти метаданные предоставляем системе, должны определяться задачами, которые система призвана решить.

Цифровые коллекции выступают в качестве структурных единиц электронной библиотеки и в первую очередь рассматриваются как средства организации и управления ресурсами. Но, помимо выполнения административной функции, коллекции могут выступать и в качестве одного из инструментов информационного поиска – они:

- дают общее представление о структуре фонда и о репертуаре документов в электронной библиотеке,
- обеспечивают навигацию верхнего уровня в разнородном массиве за счет:
  - предварительного отбора коллекций
  - сопоставления коллекций как объектов одного порядка (вне зависимости от типа составляющих их объектов), и
  - организации поиска внутри коллекции
- позволяют представить для пользователя информацию об общих условиях доступа к материалам коллекции и их использования

По сути, это повторяет основные задачи, решение которых должен обеспечить библиотечный каталог. Задачи эти сформулированы в FRBR (Функциональных требованиях к библиографическим записям) – Найти, Идентифицировать, Отобрать, Получить. Правильно построенное описание коллекции позволяет на начальном этапе привлечь внимание пользователя к материалам, включенным в коллекцию.

## A Framework of Guidance for Building Good Digital Collections. NISO (National Information Standards Organization), 2007



**Цифровая коллекция** состоит из цифровых объектов, которые отобраны и организованы в целях нахождения объектов, организации доступа к ним и их использования. Возможности взаимодействия пользователя с коллекцией складываются из собственно объектов, составляющих коллекцию, метаданных и пользовательского интерфейса.

**Принцип коллекции 2:** коллекции должны описываться таким образом, чтобы пользователь мог получить информацию о характеристиках коллекции – содержании коллекции, формате объектов, ограничениях доступа, владельце коллекции, а также другую информацию, существенную для определения аутентичности и целостности коллекции.

### Состав записи на коллекцию

Какие данные должны быть отражены в описании, чтобы это описание могло раскрыть потенциал коллекции как дополнительного средства организации массива, навигации и поиска?

Стандартов, четко регламентирующих описание коллекций, нет – ни национальных, ни на международном уровне. Тем не менее, определить основные характеристики коллекции как отдельного объекта описания можно, и в той или иной степени средства описания коллекции присутствуют в большинстве наиболее распространенных схем метаданных, в том числе, Dublin Core, EAD, CIDOC-CRM. Библиотечные MARC-форматы, и в частности, RUSMARC, ориентированы главным образом на описание отдельных ресурсов, однако и они могут использоваться и для описания коллекций.

В 2007 г. вышла 3-я редакция *Руководства по созданию цифровых коллекций* («A Framework of Guidance for Building Good Digital Collections»), разработанного NISO (Американской Национальной организацией международных стандартов) при поддержке Института музейных и библиотечных служб. Документ действительно интересный и полезный для тех, кто занимается планированием,

формированием, ведением цифровых коллекций. Хотя любая коллекция по сути имеет локальный характер и создается для решения конкретных локальных задач, которые определяются ее создателем, в современных условиях этот локальный характер все больше размывается. В Руководстве отмечено: "Объекты, метаданные и коллекции в следует рассматривать не только в контексте проектов, в рамках которых они созданы, но и как строительные блоки, которые другие пользователи могут повторно использовать, перекомпоновывать и строить на них соответствующие службы". В документе приводится определение цифровой коллекции и сформулированы основные принципы, которым должна отвечать «хорошая», по мнению авторов документа, коллекция. Всего приведено 9 принципов, включающие четкую политику формирования коллекции, поддержку коллекции на протяжении всего жизненного цикла, отсутствие излишних необоснованных ограничений на использование материалов коллекции, строгое соблюдение прав интеллектуальной собственности, интероперабельность коллекции, устойчивость коллекции на протяжении времени.

Учитывая предмет нашего рассмотрения, основной интерес для нас сегодня представляет второй принцип:

*Коллекции должны описываться таким образом, чтобы пользователь мог получить информацию о характеристиках коллекции – содержании, формате объектов, ограничениях доступа, владельце коллекции, а также другую информацию, существенную для определения аутентичности и целостности коллекции.*

Метаданные коллекции должны характеризовать свойства принадлежащих ей ресурсов и самой коллекции в целом и обеспечивать для пользователя возможность найти, идентифицировать, выбрать и получить релевантную и корректную информацию о коллекции и входящих в ней ресурсах. Кроме того, метаданные должны обеспечить целостность коллекции при информационном обмене и ее многократном использовании.

- Какова основная тема коллекции?
- Источники формирования коллекции?
- Какие виды материалов включены в коллекцию?
- Сколько ресурсов входит в коллекцию?
- Какой период времени охватывает содержание ресурсов коллекции?
- Какие языки используются в ресурсах коллекции?
- Какие ресурсы коллекции представляют наибольший интерес для пользователей?
- Было ли создание коллекции реализовано в рамках специального проекта?
- Участники проекта?
- Организации, которые предоставили материалы для коллекции?

- Является ли описываемая коллекция подколлекцией другой, более крупной коллекции?

Рекомендуется включать в описание текстовую аннотацию, имена и контактную информацию организаций, ответственных за формирование и ведение коллекции, правила и условия доступа и использования, требования к программному обеспечению, информацию об авторском праве, относящуюся к материалам коллекции.

## Dublin Core Metadata Initiative

### Dublin Core Collections Application Profile (DCCAP)

<http://dublincore.org/groups/collections/collection-ap-summary/2007-03-09/>

- |  |   |  |
|--|---|--|
| <input type="checkbox"/> <b>Type (Тип)</b>                               | <input type="checkbox"/> Accrual Periodicity (Периодичность пополнения)             | <input type="checkbox"/> Dates Items Created (Даты создания ресурсов)  |
| <input type="checkbox"/> Collection Identifier (Идентификатор коллекции) | <input type="checkbox"/> Accrual Policy (Политика пополнения)                       | <input type="checkbox"/> Collector (Собиратель)                        |
| <input type="checkbox"/> <b>Title (Название)</b>                         | <input type="checkbox"/> Custodial History (История бытования)                      | <input type="checkbox"/> Owner (Владелец)                              |
| <input type="checkbox"/> Alternative Title (Альтернативное название)     | <input type="checkbox"/> Audience (Пользователи)                                    | <input type="checkbox"/> Is Located At (Расположена...)                |
| <input type="checkbox"/> <b>Description (Описание)</b>                   | <input type="checkbox"/> Subject (Предмет)  | <input type="checkbox"/> Is Accessed Via (Доступна через...)           |
| <input type="checkbox"/> Size (Объем)                                    | <input type="checkbox"/> Spatial Coverage (Географический охват)                    | <input type="checkbox"/> Sub-Collection (Подколлекция)                 |
| <input type="checkbox"/> Language (Язык)                                 | <input type="checkbox"/> Temporal Coverage (Хронологический охват)                  | <input type="checkbox"/> Super-Collection (Вышестоящая коллекция)      |
| <input type="checkbox"/> Item Type (Тип ресурсов)                        | <input type="checkbox"/> Dates Collection Accumulated (Даты формирования коллекции) | <input type="checkbox"/> Collection-Description (Коллекция-описание)   |
| <input type="checkbox"/> Item Format (Формат ресурсов)                   |   | <input type="checkbox"/> Associated collection (Связанная коллекция)   |
| <input type="checkbox"/> Rights (Права)                                  |   | <input type="checkbox"/> Associated publication (Связанная публикация) |
| <input type="checkbox"/> Access Rights (Права доступа)                   |   |  |
| <input type="checkbox"/> Accrual Method (Метод пополнения)               |   |  |

Предлагаемая схема описания коллекции в формате RUSMARC построена на основе набора элементов Профиля применения Dublin Core для описания на уровне коллекции (Dublin Core Collections Application Profile). Предлагаемая модель данных должна быть интероперабельной со схемой и форматом, используемыми для отдельных объектов. А использование схемы Dublin Core, которая по-прежнему является одной из самых распространенных в библиотечном мире, позволит обеспечить совместимость с другими схемами метаданных.

Профиль применения Dublin Core для описания коллекций включает около 30 элементов для создания простых описаний, применимых для широкого спектра коллекций. Статус обязательных имеют только 3 элемента – тип (т.е. указание, что объект описания – коллекция), название и описание. Все остальные элементы – факультативные (заглавие, объем, язык, формат ресурсов, права и т.д.).

Необходимо заметить, что профиль DC ориентирован на самые разные коллекции, в том числе может применяться при описании каталогов как коллекций описаний, поэтому при его использовании для цифровых коллекций необходимо учитывать их специфику, прежде всего – динамический характер на

протяжении всего жизненного цикла. Коллекции пополняются, включаются в качестве структурных элементов в состав более крупных коллекций, по мере увеличения числа ресурсов может меняться структура коллекции. Все это необходимо учитывать.

Рассмотрим основные элементы метаданных коллекции – что они включают и какие элементы записи RUSMARC могут использоваться для размещения этой информации.



## Тип

- Тип ресурса, описываемого в записи (объект описания - коллекция)
- DCCAP – обязательный элемент

### МАРКЕР

(07) Библиографический уровень

**с = подборка, коллекция**

Тематически или иным способом сформированный набор единиц (документов), которые не были изначально изданы/произведены как единое целое, независимо от формы, характера, носителя этих единиц.

### Тип

Один из обязательных элементов Профиля применения DC, указывающий, что запись описывает коллекцию как единый объект.

В машиночитаемой записи эта информация указывается кодом в позиции 7 маркера записи (библиографический уровень).

с = подборка, коллекция, которая определяется как тематически или иным способом сформированный набор единиц (документов), которые не были изначально изданы/произведены как единое целое, независимо от формы, характера, носителя этих единиц.

Код «с» используется для описания как коллекций, так и подколлекций любого уровня. В случае, если создаются записи и на коллекции, и на подколлекции, создается группа иерархически связанных записей.

## Название коллекции

### 200 ЗАГЛАВИЕ И СВЕДЕНИЯ ОБ ОТВЕТСТВЕННОСТИ

\$a Основное заглавие

### 500 УНИФИЦИРОВАННОЕ ЗАГЛАВИЕ

\$a Основное заглавие

\$l Сведения, относящиеся к заглавию/сведения о виде, жанре, характере документа  
Как правило, используется термин «коллекция» или аналогичный ему.

\$3 Номер авторитетной/нормативной записи на заглавие (если такая запись существует)



❖ Коллекция «Конституция – основной закон»

200 1#\$aКонституция – основной закон

500 11\$3<Идентификатор АЗ>\$aКонституция – основной закон\$Iколлекция

### Название коллекции

Название коллекции – еще один обязательный элемент Профиля применения ДС.

Основное заглавие записывается в поле 200 ЗАГЛАВИЕ И СВЕДЕНИЯ ОБ ОТВЕТСТВЕННОСТИ. Подполя сведений об ответственности (\$f, \$g) не используются.

В поле 500 УНИФИЦИРОВАННОЕ ЗАГЛАВИЕ записывается название коллекции в форме точки доступа, которая зафиксирована в авторитетной записи. Форма унифицированного заглавия будет в дальнейшем использоваться для установления связи между отдельными ресурсами и коллекцией.

### Пример

*Коллекция «Конституция – основной закон»*

200 1#\$aКонституция – основной закон

500 11\$3<Идентификатор АЗ>\$aКонституция – основной закон\$Iколлекция

## Альтернативное название

- 510 ПАРАЛЛЕЛЬНОЕ ЗАГЛАВИЕ
- 517 ДРУГИЕ ВАРИАНТЫ ЗАГЛАВИЯ
- 532 РАСШИРЕННОЕ ЗАГЛАВИЕ

❖ Коллекция «А. В. Суворов (1730–1800)»



- 200 1# $\$a$ А. В. Суворов (1730–1800)
- 517 1# $\$a$ Суворов (1730–1800)
- 532 10 $\$a$ Александр Васильевич Суворов (1730–1800)

### Альтернативное название

Альтернативное название коллекции - любая форма названия, отличающаяся от формы, записанной в поле 200, в том числе название на другом языке или сокращенное название (акроним), используется для создания дополнительной точки доступа.

Альтернативные формы названия на разных языках записываются в поле 510 ПАРАЛЛЕЛЬНОЕ ЗАГЛАВИЕ. Для каждого языкового варианта в подполе  $\$z$  должен быть указан код языка. Другие варианты названия коллекции записываются в поле 517 ДРУГИЕ ВАРИАНТЫ ЗАГЛАВИЯ. При необходимости могут использоваться и другие поля 5XX блока.

### Пример

Коллекция «А. В. Суворов (1730–1800)». Альтернативные формы названия коллекции записаны в полях 517 и 532. В поле 532 записано расширенное заглавие (раскрыты инициалы).

- 200 1# $\$a$ А. В. Суворов (1730–1800)
- 517 1# $\$a$ Суворов (1730–1800)

532 10\$Александр Васильевич Суворов (1730–1800)

Если создается авторитетная запись на название коллекции, варианты названия следует записывать в авторитетной записи.

## Описание

### 330 РЕЗЮМЕ ИЛИ РЕФЕРАТ

Сведения, уточняющие, раскрывающие состав и содержание ресурсов коллекции в обобщенной форме. Здесь же записываются сведения по истории создания и развития электронной коллекции: время создания, основные исполнители и т.д.

#### ❖ *Коллекция «К Году российского кино»*

330 ##\$aВ коллекцию, приуроченную к проведению в России в 2017 г. Года кино, вошли официальные документы, исследования, изобразительные материалы (афиши, плакаты, открытки и др.), раскрывающие различные аспекты развития отечественного кинематографа с начала XX века, а также представляющие отдельные фильмы и актеров российского и советского кино.



В коллекцию включено около шестисот документов.

При подготовке коллекции были использованы материалы киностудии «Ленфильм», Российского института истории искусств, Государственного архива Российской Федерации, Российского государственного исторического архива, Российской книжной палаты, Федеральной службы охраны, Государственной публичной исторической библиотеки и др.

### Описание

Описание, или аннотация, должно быть кратким, содержать основные сведения о коллекции, уточняющие, раскрывающие состав и содержание ресурсов коллекции. Здесь же могут быть записаны краткие сведения по истории создания и развития электронной коллекции: время создания, основные исполнители и т.д. Описание должно быть лаконичным, четким, понятным, написано нейтральным языком без излишней эмоциональности. Не следует злоупотреблять словами «уникальный», «превосходный», и т.д. В Профиле применения DC содержится рекомендация: описание может содержать специализированную информацию, но основная часть описания должна быть понятна пользователю, не обладающему специальными знаниями в данной предметной области.

Примечание. В Профиле применения DC описание коллекции является одним из трех обязательных элементов.

В машиночитаемой записи аннотация к цифровой коллекции в свободной текстовой форме записывается в 330 РЕЗЮМЕ ИЛИ РЕФЕРАТ.

### Пример

Коллекция «*К году Российского кино*». Содержит краткую информацию – к чему приурочено создание коллекции, какие документы входят в коллекцию, организации, материалы которых были использованы при подготовке коллекции.

## Объем коллекции

### 215 Количественная характеристика

§a Специфическое обозначение материала и объем

#### ❖ Коллекция «Юлиан Семёнов (1931–1993)»



200 1#§aЮлиан Семёнов (1931-1993)  
215 ##§a325 ед.хр.

### Объем

Объем коллекции, т.е. количество информационных ресурсов, входящих в коллекцию, записывается в поле 215 Количественная характеристика.

Как правило, это может иметь смысл для завершенных коллекций, пополнение которых не планируется – например, коллекция, сформированная к какому-то событию, или цифровая копия реальной коллекции. Для цифровых коллекций, пополнение которых продолжается – может указываться приблизительное число, чтобы избежать необходимости слишком частого внесения изменений в запись при пополнении коллекции.

### Пример

Коллекция «Юлиан Семенов (1931–1993)», которая была сформирована к 85-летию со дня рождения писателя, включает 325 единиц хранения. Сведения об объеме коллекции записаны в поле 215.

## Язык

### 101 Язык документа

§a Язык текста, звукозаписи и т.д.



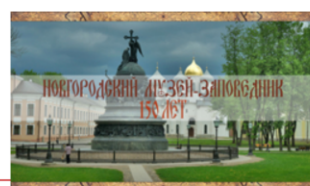
#### ❖ Коллекция «Петр Симон Паллас»

101 2#§arus§ager§alat§afre§abak

200 1#§aПетр Симон Паллас

#### ❖ Фотоколлекция «Новгородский-музей заповедник в фотографиях»

200 1#§aНовгородский-музей заповедник в фотографиях



### Язык

Язык / перечень языков, на которых представлены ресурсы коллекции, в кодированном виде в соответствии со стандартом ISO 639-2, в машиночитаемой записи записывается в поле 101 Язык документа.

При описании цифровых коллекций это поле используется, если все ресурсы коллекции содержат текстовую информацию, или текстовая информация содержится в значительном количестве ресурсов, и при этом необходимо подчеркнуть информацию о языке ресурсов. Если материалы коллекции не содержат текст (например, при описании коллекции фотографий), поле не применяется.

Если ресурсы в коллекции представлены более чем на 3 языках, может применяться код «mul».

### Примеры

(1) Коллекция к 275-летию со дня рождения Петра Симона Палласа – немецкого и российского учёного, основателя зоологической науки в России, естествоиспытателя и географа, одного из руководителей экспедиционной



деятельности Петербургской академии наук. Представлены тексты трудов историка на русском, немецком, латинском и французском языках, а также биографические материалы о нём на русском и башкирском языках.

(2) «Новгородский музей-заповедник в фотографиях» - фотоколлекция, в которую вошли фотографии, сделанные в период съёмок документального фильма «Новгород. 1150 лет в истории Русского государства» и четырехчастного фильма-видеолекции «Русская икона в собрании Новгородского музея-заповедника». Поле 101 не используется.

## Тип ресурсов в коллекции

### МАРКЕР

#### (06) Тип записи

- a = текстовые материалы, кроме рукописных
- b = текстовые материалы, рукописные
- c = музыкальные партитуры, кроме рукописных
- d = музыкальные партитуры, рукописные
- e = картографические материалы, кроме рукописных
- f = картографические материалы, рукописные
- g = проекционные и видеоматериалы
- i = звукозаписи, немзыкальные
- j = звукозаписи, музыкальные
- k = двумерная графика (иллюстрации, чертежи и т. п.)
- l = электронный ресурс
- m = разнородные материалы
- r = трехмерные искусственные и естественные объекты

### Тип ресурсов в коллекции

В DC этот элемент определяется как «характер одного или нескольких ресурсов коллекции». В RUSMARC соответствует элементу «тип записи», который записывается в позиции б маркера и определяет основной вид материала, который описывается в записи, вне зависимости от физического носителя.

При описании цифровых коллекций значение кода устанавливается в соответствии с типом ресурсов, преобладающих в коллекции, - текст, аудио, видео, ноты, карты и т.д. Если определить основной тип ресурса не представляется возможным (например, в случае, если в коллекции в равной степени представлены электронные копии текстовых материалов, фотографий и рукописных нот), используется код «m» = разнородные материалы.

## Тип ресурсов в коллекции



❖ **Фотоколлекция «Новгородский-музей заповедник в фотографиях»**

Маркер, поз.6 = k

200 1#&aНовгородский-музей заповедник в фотографиях

❖ **Коллекция «Чечня на карте Северного Кавказа»**

Маркер, поз.6 = m

200 1#&aЧечня на карте Северного Кавказа



### Примеры

(1) «Новгородский музей-заповедник в фотографиях» - это фотоколлекция (маркер, поз.6 = k – двумерная графика)

(2) Коллекция «Чечня на карте Северного Кавказа». В коллекции представлены исследования, очерки, официальные документы, архивные дела, визуальные материалы и аудиозаписи. (маркер, поз.6 = m – разнородные материалы)

## Формат ресурсов в коллекции

□ Тип средства, физический или цифровой, одного или нескольких ресурсов коллекции

**106 Поле кодированных данных: ТЕКСТОВЫЙ РЕСУРС – ФОРМА**

§a Форма ресурса: кодированные данные: обозначение носителя

**182 Поле кодированных данных: ТИП СРЕДСТВА**

§a Код типа средства (ISBD)

**203 Вид содержания и тип средства**

§c Тип средства

В DC этот элемент определяется как «Тип средства, физический или цифровой, одного или нескольких ресурсов коллекции». При описании цифровых коллекций значение кода устанавливается в соответствии с типом средства ресурсов, преобладающих в коллекции. В машиночитаемой записи эта информация записывается в кодированном виде в полях:

106 Поле кодированных данных: ТЕКСТОВЫЙ РЕСУРС – ФОРМА

§a = s (электронный ресурс), или

182 Поле кодированных данных: ТИП СРЕДСТВА

§a/0 Тип средства b=электронное.

Примечание. Код «s» в поле 106 является устаревшим, но его использование допускается.

В текстовом виде сведения о формате ресурсов в коллекции могут быть записаны в поле 203, Вид содержания и тип средства, подполе §c Тип средства.

## Права доступа и использования

### 371 ПРИМЕЧАНИЯ, ОТНОСЯЩИЕСЯ К ПОЛИТИКЕ ИНФОРМАЦИОННОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ

Индикатор 1 : Тип примечания

# - Информация отсутствует

0 - Примечание о доступе

1 - Примечание об использовании и репродуцировании

Индикатор 2 : # (не определен)

§a Условия доступа, использования и репродуцирования



#### ❖ Коллекция «П. А. Столыпин (1862–1911)»

200 1#§aП. А. Столыпин (1862–1911)

371 0#§aСо всем массивом документов в полном объеме можно ознакомиться в Электронном читальном зале ПБ. Часть материалов представлена в полнотекстовом виде на портале ПБ.

### Права доступа (и использования)

Информация о любых ограничениях доступа (категории пользователей, ограниченные часы доступа, условия оплаты и т.д.) и использования материалов коллекции (например, ограничения на копирование), если эта информация относится ко всем материалам коллекции, или к большей части материалов. Информация об условиях доступа и использования отдельных ресурсов вносится в записи конкретных ресурсов

Для записи используется поле 371 ПРИМЕЧАНИЯ, ОТНОСЯЩИЕСЯ К ПОЛИТИКЕ ИНФОРМАЦИОННОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ с соответствующим значением первого индикатора.

Первый индикатор указывает, содержит ли поле примечание об условиях доступа (значение 0), или примечание об условиях использования и репродуцирования (значение 1).

В поле может приводиться текст или ссылка на официальный документ об ограничении доступа к коллекции или использования ресурсов коллекции; имя и должность лица, или наименование организации, устанавливающего условия доступа, использования и репродуцирования ресурсов; категория

пользователей или отдельные лица, на которых не распространяется действие ограничений.

Пример

Коллекция «*П. А. Столыпин (1862–1911)*»

371 0#\$aСо всем массивом документов в полном объеме можно ознакомиться в Электронном читальном зале ПБ. Часть материалов представлена в полнотекстовом виде на портале ПБ.



## Метод, периодичность, политика пополнения коллекции

- Любая информация, относящаяся к пополнению коллекции – каким образом, как часто пополняется коллекция; чем регламентируется пополнение коллекции.

300 ОБЩИЕ ПРИМЕЧАНИЯ

330 АННОТАЦИЯ

### Метод, периодичность, политика пополнения коллекции

Любая информация, относящаяся к пополнению коллекции – каким образом, как часто пополняется коллекция; правила, регулирующие добавление ресурсов в коллекцию – записывается в виде примечания в поле 300 ОБЩИЕ ПРИМЕЧАНИЯ или включается в общую аннотацию (поле 330).

## Целевое назначение

### 100 ДАННЫЕ ОБЩЕЙ ОБРАБОТКИ

\$a Данные общей обработки

\$a/17-19 Код целевого назначения

### 333 ПРИМЕЧАНИЯ ОБ ОСОБЕННОСТЯХ РАСПРОСТРАНЕНИЯ И ИСПОЛЬЗОВАНИЯ

#### ❖ Коллекция «К. П. Победоносцев (1827–1907)»



100 ##\$a/17-19 = m##

200 1#\$aК. П. Победоносцев (1827–1907)

333 ##\$aКоллекция будет полезна учащимся средних и высших учебных заведений, учителям и преподавателям, а также историкам и юристам.

## Целевое назначение

Сведения об аудитории / категории пользователей, для которой коллекция предназначена или может представлять интерес.

В RUSMARC возрастная категория пользователей, для которой предназначены ресурсы коллекции, указывается в поле 100\$a, поз. 17-19 (Код целевого назначения). Кроме того, информация о пользователях или о предполагаемой аудитории может записываться в поле 333 ПРИМЕЧАНИЯ ОБ ОСОБЕННОСТЯХ РАСПРОСТРАНЕНИЯ И ИСПОЛЬЗОВАНИЯ, однако эта информация с большей вероятностью будет относиться к отдельным ресурсам и соответственно записываться в записи на ресурс, а не на коллекцию.

### Пример

Коллекция, посвященная государственному деятелю, ученому-правоведу, обер-прокурору Святейшего Синода Константину Петровичу Победоносцеву. В коллекцию включены архивные материалы: дневники, служебные записки, проекты, переписка, биографические материалы, а также всеподданейшие отчеты К. П. Победоносцева в качестве обер-прокурора и его научные труды.



333 ##\$аКоллекция будет полезна учащимся средних и высших учебных заведений, учителям и преподавателям, а также историкам и юристам.

## Тематика коллекции

- 600 Имя лица как предмет
- 601 Наименование организации как предмет
- 602 Родовое имя как предмет
- 606 Наименование темы как предмет
- 607 Географическое наименование как предмет
- 608 Форма, жанр, физические характеристики документа как точка доступа
- 686 Индексы других классификаций



### ❖ Коллекция «П. А. Столыпин (1862–1911)»

200 1#\$aП. А. Столыпин (1862–1911)  
600 #1\$3RU\NLR\AUTH\66999833\$aСтолыпин\$gПетр  
Аркадьевич\$bП.А.\$f1862– 1911\$2nlr\_sh

### Тематика коллекции

Для отражения тематики коллекции используются ключевые слова, предметные рубрики, индексы классификации, которые записываются в соответствующих полях блока 6--.

В этом же блоке могут записываться точки доступа для географических названий, связанных с ресурсами коллекции (включая место формирования коллекции, содержание ресурсов коллекции и т.д.), и сведения о датах, периоде времени, относящемся к содержанию ресурсов, если эта информация является существенной для отражения специфики коллекции.

Все поля блока анализа содержания и библиографической истории (6--) являются факультативными, повторяются, заполняются в соответствии с правилами формата.

Основная задача – отразить содержание не отдельных ресурсов, а коллекции в обобщенном виде.

### Пример

Персональная коллекция «П.А.Столыпин» проиндексирована предметной

рубрикой категории *имя лица*:

600 #1\$3RU\NLR\AUTH\66999833\$aСтолыпин\$gПетр Аркадьевич\$bП.А.\$f1862 –  
1911\$2nlr\_sh

## Тематика коллекции

- 600 Имя лица как предмет
- 601 Наименование организации как предмет
- 602 Родовое имя как предмет
- 606 Наименование темы как предмет
- 607 Географическое наименование как предмет
- 608 Форма, жанр, физические характеристики документа как точка доступа
- 686 Индексы других классификаций



### ❖ Коллекция «История образования в России»

200 1#\$aИстория образования в России

606 1#\$3RU\NLR\AUTH\661375869##\$aОбразование\$xИстория  
\$yРоссия\$2nlr\_sh

### Пример

Коллекция «История образования в России» проиндексирована тематической предметной рубрикой:

606 1#\$3RU\NLR\AUTH\661375869##\$aОбразование\$xИстория\$yРоссия\$2nlr\_sh

## Автор / Создатель коллекции

700 Имя лица – первичная ответственность

701 Имя лица – альтернативная ответственность

710 Наименование организации – первичная ответственность

711 Наименование организации – альтернативная ответственность

720 Родовое имя – первичная ответственность

721 Родовое имя – альтернативная ответственность



### ❖ Коллекция «П. А. Столыпин (1862–1911)»

200 1#P. А. Столыпин (1862–1911)

711 02\$DITM\AF\0000000257\$aПрезидентская библиотека  
им. Б. Н. Ельцина\$cСанкт-Петербург

### Автор/создатель коллекции

Указываются сведения о лице или организации, ответственной за подбор ресурсов и объединение их в коллекцию.

Сведения о создателе коллекции записываются в поля первичной и альтернативной ответственности в блоке 7XX. Как правило, используются поля альтернативной ответственности, так как основной точкой доступа считается заглавие. Но конкретные правила трактовки сведения об ответственности определяются организацией – создателем записи.

### Пример

Коллекция «П.А.Столыпин» сформирована Президентской библиотекой, соответствующая точка доступа записана в поле альтернативной ответственности 711 (основная точка доступа создана на название коллекции):

711 02\$DITM\AF\0000000257\$aПрезидентская библиотека им. Б. Н.  
Ельцина\$cСанкт-Петербург

## Участники создания коллекции

702 Имя лица – вторичная ответственность

712 Наименование организации – вторичная ответственность

722 Родовое имя – вторичная ответственность

### ❖ Коллекция «П. А. Столыпин (1862–1911)»



200 1#\$аП. А. Столыпин (1862–1911)

712 02\$3RU\NLR\AUTH\8810053320\$aРоссийский  
государственный архив кинофотодокументов  
\$cКрасногорск, Московская обл.\$4015

712 02\$3RU\NLR\auth\8810698\$aРоссийский  
государственный исторический архив  
\$cСанкт-Петербург\$4015

712 02\$3RU\NLR\AUTH\8810039539\$aФонд изучения  
наследия П. А. Столыпина\$cМосква\$4015

В этом же блоке 7XX в поля вторичной ответственности (702, 712, 722) дополнительно могут записываться имена / наименования других лиц / организаций, для которых определен статус ответственности по отношению к коллекции, с указанием в подполе \$4 соответствующего кода отношения.

### Пример

В коллекции «П.А.Столыпин (1862-1911)» представлены фотографии из фондов Российского государственного архива кинофотодокументов (г. Красногорск), архивные документы из фонда П. А. Столыпина, хранящегося в Российском государственном историческом архиве, а также документы, предоставленные Фондом изучения наследия П. А. Столыпина. Соответствующие точки доступа записаны в полях 712:

712 02\$3RU\NLR\AUTH\8810053320\$aРоссийский государственный архив  
кинофотодокументов\$cКрасногорск, Московская обл.\$4015

712 02\$3RU\NLR\auth\8810698\$aРоссийский государственный исторический  
архив\$cСанкт-Петербург\$4015

712 02\$3RU\NLR\AUTH\8810039539\$aФонд изучения наследия П. А.  
Столыпина\$cМосква\$4015

## Географический охват

607 ГЕОГРАФИЧЕСКОЕ НАИМЕНОВАНИЕ КАК ПРЕДМЕТ

617 ИЕРАРХИЧЕСКОЕ ГЕОГРАФИЧЕСКОЕ НАЗВАНИЕ, ИСПОЛЬЗУЕМОЕ КАК ПРЕДМЕТ

620 МЕСТО и ДАТА ПУБЛИКАЦИИ, ИСПОЛНЕНИЯ и т. д.

### ❖ Коллекция «Сибирь.doc»

200 1#\$aСибирь.doc

607 ##\$aТюменская область

607 ##\$aХанты-Мансийский автономный округ-Югра

607 ##\$aЯмало-Ненецкий автономный округ



## Географический охват

Пространственные характеристики интеллектуального содержания коллекции.

Географические названия, связанные с ресурсами коллекции (включая формирование, содержание ресурсов / коллекции и т.д.). – в обобщенном виде. Более подробное индексирование – на уровне отдельных ресурсов.

Используются поля:

607 ГЕОГРАФИЧЕСКОЕ НАИМЕНОВАНИЕ КАК ПРЕДМЕТ

617 ИЕРАРХИЧЕСКОЕ ГЕОГРАФИЧЕСКОЕ НАЗВАНИЕ, ИСПОЛЬЗУЕМОЕ КАК ПРЕДМЕТ

620 МЕСТО и ДАТА ПУБЛИКАЦИИ, ИСПОЛНЕНИЯ и т. д.

### Пример

В коллекции «Сибирь.doc» представлены работы Всероссийского фотоконкурса "Сибирь.doc", главной целью которого стало стремление сохранить и рассказать историю Большой Тюменской области (включающей в себя Тюменскую область, Ханты-Мансийский и Ямало-Ненецкий автономные округа).

607 ##\$aТюменская область

607 ##\$aХанты-Мансийский автономный округ-Югра

607 ##\$Ямало-Ненецкий автономный округ





## Даты в описании коллекции

### ❖ Даты создания коллекции

– когда коллекция сформирована как единый объект?

### ❖ Даты создания ресурсов

– когда были созданы ресурсы, входящие в коллекцию?

### ❖ Хронологический охват

– к какому времени относится содержание ресурсов коллекции?

## Даты в описании коллекции

Говоря о датах в описании коллекции, следует различать:

### Даты создания коллекции

Период времени, в течение которого была сформирована коллекция как единый объект

### Даты создания ресурсов

Указание периода времени, в течение которого были созданы отдельные ресурсы, входящие в коллекцию

### Хронологический охват

Временные характеристики интеллектуального содержания коллекции – сведения о периоде времени, относящемся к содержанию ресурсов, входящих в коллекцию; отражение хронологического аспекта рассмотрения предмета в ресурсах коллекции.

## Даты создания коллекции

### 100 ДАННЫЕ ОБЩЕЙ ОБРАБОТКИ

§a Данные общей обработки

§a/8 Тип даты

a = текущий продолжающийся ресурс

b = продолжающийся ресурс, публикация которого прекращена

c = продолжающийся ресурс с неизвестным статусом

u = дата(ы) публикации / создания неизвестна(ы)

§a/9-12 Дата 1 и §a/13-16 Дата 2 указываются в зависимости от типа даты (поз.симв. 8).

§a/8	§a/9-12 Дата 1	§a/13-16 Дата 2
<b>a</b>	Год начала формирования коллекции	Символы: 9999.
<b>b</b>	Год начала формирования коллекции	Год окончания формирования коллекции. Если все материалы включены в коллекцию в течение одного года, этот год указывается в качестве Даты 1 и Даты 2.
<b>c</b>	Год начала формирования коллекции	Символы пробела: #####.
<b>u</b>	Символы пробела: #####	Символы пробела: #####

### Даты создания коллекции

Записываются в полях 100 ДАННЫЕ ОБЩЕЙ ОБРАБОТКИ и 210 ПУБЛИКАЦИЯ, РАСПРОСТРАНЕНИЕ И Т.Д.

### 100 ДАННЫЕ ОБЩЕЙ ОБРАБОТКИ

§a/8 Тип даты

Коллекции электронных документов можно условно сравнить с продолжающимися ресурсами. Как и продолжающиеся ресурсы, цифровые коллекции, как правило, создаются на протяжении времени, продолжительность которого заранее не установлена. Поэтому для типа дат используются значения:

a = используется для пополняемых коллекций (формирование которых не завершено).

b = используется для завершённых коллекций (т.е. точно известно, что коллекция пополняться не будет).

c = используется для коллекции, о которой точно не известно, будет ли она пополняться в дальнейшем).

и = используется, если даты формирования коллекции определить невозможно.

Дата 1 и Дата 2 (в поз. 9-12 и 13-16 соответственно) указываются в зависимости от типа даты.

## Даты создания коллекции

**210 Публикация, РАСПРОСТРАНЕНИЕ и др.**

При описании коллекции поле содержит информацию о датах формирования коллекции.

\$d Дата издания, распространения и т.д.

❖ *Коллекция электронных копий плакатов, посвященных событиям Первой мировой войны, сформирована в 2014-2015 гг.*

100 ##\$a/8-16 b20142015

210 ##\$d2014-2015

В текстовом виде, предназначенном для вывода пользователю, даты создания коллекции могут записываться в поле

210 Публикация, РАСПРОСТРАНЕНИЕ и др.

### Пример

Цифровая коллекция электронных копий плакатов, посвященных событиям Первой мировой войны, сформирована в 2014-2015 гг.

Позиции 100\$a/8-16 будут заполнены следующим образом:

8-b (продолжающийся ресурс, публикация которого прекращена)

9-12 – 2014 (год начала формирования коллекции)

13-16 – 2015 (год окончания формирования коллекции)

В поле 210 дата создания коллекции записана в текстовом виде:

210 ##\$d2014-2015

## Даты создания ресурсов

### 200 ЗАГЛАВИЕ И СВЕДЕНИЯ ОБ ОТВЕТСТВЕННОСТИ

\$j Крайние даты

\$k Даты основной массы документов

#### ❖ Коллекция «Советско-японская война 1945 г.»



200 1#\$aСоветско-японская война 1945 г.\$j1945-2005

### Даты создания ресурсов

Записываются в поле 200 ЗАГЛАВИЕ И СВЕДЕНИЯ ОБ ОТВЕТСТВЕННОСТИ, подполе \$j Крайние даты и подполе \$k Даты основной массы документов).

### Пример

Коллекция «Советско-японская война 1945 г.», в которую включены исследования, очерки, статьи, газетная и журнальная хроника, а также карикатуры, изданные с 1945 по 2005 г.

200 1#\$aСоветско-японская война 1945 г.\$j1945-2005

## Хронологический охват

**122 Поле кодированных данных: ПЕРИОД ВРЕМЕНИ, ОХВАТЫВАЕМЫЙ СОДЕРЖАНИЕМ ДОКУМЕНТА**

Индикатор 1: Индикатор количества дат

Индикатор 2: # (не определен)

\$a Период времени от 9999 г. до н.э. до настоящего времени

\$a/0 Идентификатор эры (*d = дата нашей эры*)

\$a/1-10 Год, месяц, день, время

**бХХ \$z ХРОНОЛОГИЧЕСКИЙ ПОДЗАГОЛОВОК**



❖ Коллекция «Советско-японская война 1945 г.»

122 2#\$ad19450808\$ad19450902

200 1#\$aСоветско-японская война 1945 г.\$j1945-2005

606 ##\$3RU\NLR\AUTH\66249354\$aСоветско-японская война\$z1945\$2nlr\_sh

### Хронологический охват коллекции

Сведения о периоде времени, относящемся к содержанию ресурсов, входящих в коллекцию, записываются в кодированном виде в поле 122 Поле кодированных данных: ПЕРИОД ВРЕМЕНИ, ОХВАТЫВАЕМЫЙ СОДЕРЖАНИЕМ ДОКУМЕНТА.

В случае, если в поле указан диапазон дат, первое вхождение подполя \$a содержит начальную дату; второе вхождение – конечную дату. В подполе \$a указывается идентификатор эры (наиболее вероятное значение – d (нашей эры), и далее – год, и, если необходимо, - месяц и день.

Кроме того, для отражения хронологического аспекта рассмотрения предмета в ресурсах коллекции используются хронологические подзаголовки в подполе \$z полей предметных рубрик в блоке б--.

### Пример

Коллекция «Советско-японская война 1945 г.» В поле 122 Инд.1=2 (диапазон дат), в первом подполе \$a – дата начала войны, во втором подполе \$a – дата окончания войны

122 2#\$ad19450808\$ad19450902

200 1# $\$$ аСоветско-японская война 1945 г. $\$$ j1945-2005

606 ## $\$$ 3RU\NLR\AUTH\66249354 $\$$ аСоветско-японская война $\$$ z1945

## Доступ

### 337 ПРИМЕЧАНИЕ О СИСТЕМНЫХ ТРЕБОВАНИЯХ

### 856 МЕСТОНАХОЖДЕНИЕ ЭЛЕКТРОННЫХ РЕСУРСОВ И ДОСТУП К НИМ

Индикатор 1 – тип доступа

Индикатор 2 – полнота представленной версии ресурса

0 - Поле содержит информацию о доступе к описываемому ресурсу

1 - Поле содержит информацию о доступе к миниатюре (thumbnail) описываемого ресурса

2 - Поле содержит информацию о доступе к титульному листу, оглавлению и другим титульным элементам описываемого ресурса

\$u Универсальный идентификатор ресурса

\$x Непубликуемое примечание

\$z Публикуемое примечание

\$2 Текст ссылки

## Доступ

Информация о местонахождении ЭР и службе, которая предоставляет доступ к ресурсам коллекции.

Используется поле 337 ПРИМЕЧАНИЕ О СИСТЕМНЫХ ТРЕБОВАНИЯХ (ЭР) и / или 856 МЕСТОНАХОЖДЕНИЕ ЭЛЕКТРОННЫХ РЕСУРСОВ И ДОСТУП К НИМ. В записи на цифровую коллекцию поле содержит информацию, достаточную для определения местонахождения коллекции.

В частности, поле может содержать ссылку на web-страницу с перечнем ресурсов коллекции или описанием коллекции. Полнота представленной версии ресурса определяется значением в позиции Индикатора 2.



## Доступ



❖ **Коллекция «М. Ю. Лермонтов: к 200-летию со дня рождения»**

200 1# $\$$ М. Ю. Лермонтов: к 200-летию со дня рождения

856 42 $\$$ [https://www.prlib.ru/collection\\_lermontov](https://www.prlib.ru/collection_lermontov)



❖ **Коллекция «Александр Невский»**

200 1# $\$$ Александр Невский

856 40 $\$$ [https://www.prlib.ru/collection\\_the\\_Battle\\_on\\_the\\_Ice\\_2](https://www.prlib.ru/collection_the_Battle_on_the_Ice_2)

### Примеры

(1) Коллекция «М.Ю.Лермонтов: к 200-летию со дня рождения»

856 42 $\$$ [https://www.prlib.ru/collection\\_lermontov](https://www.prlib.ru/collection_lermontov)

Инд.2 = 2 – доступ к описанию коллекции и оглавлению.

(2) Коллекция «Александр Невский»

856 40 $\$$ [https://www.prlib.ru/collection\\_the\\_Battle\\_on\\_the\\_Ice\\_2](https://www.prlib.ru/collection_the_Battle_on_the_Ice_2)

Инд.2 = 0 – доступ к ресурсам коллекции.

## Подколлекция / Вышестоящая коллекция

- ❖ **Подколлекция** – коллекция, которая целиком входит в состав описываемой коллекции (физически или логически)
- ❖ **Вышестоящая коллекция** – коллекция, которая целиком включает описываемую коллекцию (физически или логически)

### 461 УРОВЕНЬ НАБОРА

В записи на подколлекцию поле может применяться для указания коллекции.

Поле содержит встроенные поля:

- 001 – идентификатор связанной записи на коллекцию
- 200\$a – название коллекции

### 462 УРОВЕНЬ ПОДНАБОРА

В записи на подколлекцию поле может применяться для указания вышестоящей подколлекции или коллекции.

Поле содержит встроенные поля:

- 001 – идентификатор связанной записи на подколлекцию
- 200\$a – название подколлекции

## Подколлекция / Вышестоящая коллекция

Описания, помимо прочих сведений, должны фиксировать связи, устанавливаемые между коллекциями или между коллекциями и отдельными ресурсами внутри электронной библиотеки и за ее пределами. Это могут быть связи горизонтальные – по общности тематики, создателя и т.д., либо вертикальные, или иерархические – между коллекциями и подколлекциями различного уровня.

Подколлекция – коллекция, которая целиком входит в состав описываемой коллекции (физически или логически).

Вышестоящая коллекция – коллекция, которая целиком включает описываемую коллекцию (физически или логически).

Для иерархических связей используются поля 461 и 462.

Примечание. В RUSMARC стандартная связь для уровня набора и поднабора – восходящая.

### 461 Уровень набора

Используется в записи на подколлекцию для указания вышестоящей коллекции.

#### 462 Уровень поднабора

Используется в записи на подколлекцию для указания вышестоящей подколлекции.

В случае, если создаются записи и на коллекции, и на подколлекции, уровень описания определяется значением кода в позиции 8 маркера.

# = иерархическая связь не определена

0 = иерархическая связь отсутствует

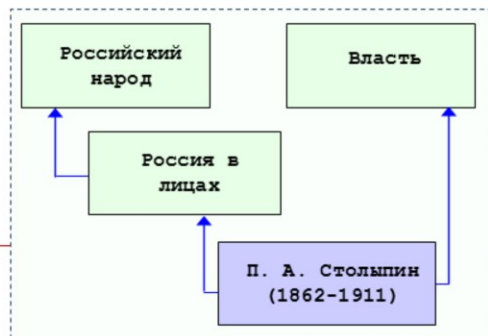
1 = запись высшего уровня

Используется в записи на коллекцию в случае, если есть связанная запись на подколлекцию; при этом связанная запись вышестоящего уровня отсутствует.

2 = запись ниже высшего уровня

Используется в записи на подколлекцию, при этом существует связанная запись на коллекцию.

## Подколлекция / Вышестоящая коллекция



### ❖ Коллекция «П. А. Столыпин (1862-1911)»

Маркер, поз.8 = 2

2001# $\$$ аП. А. Столыпин (1862-1911)

461#0 $\$$ 1001COLLECTION/0000013 $\$$ 12001# $\$$ аВласть

462#0 $\$$ 1001COLLECTION/0000012 $\$$ 12001# $\$$ аРоссия в лицах

### Пример

Коллекция «Петр Аркадьевич Столыпин (1862-1911)» входит в качестве подколлекции в коллекции «Власть» и «Россия в лицах». Коллекция «Россия в лицах», в свою очередь, является подколлекцией коллекции «Российский народ».

Маркер, поз.8=2 (запись ниже высшего уровня)

461 – связь с коллекцией «Власть»

462 – связь с подколлекцией «Россия в лицах»

## Связанная коллекция. Связанная публикация

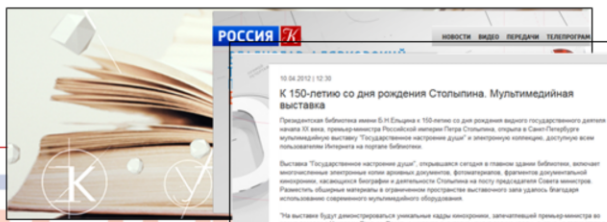
488 ДРУГИЕ ВЗАИМОСВЯЗАННЫЕ ПРОИЗВЕДЕНИЯ (ДОКУМЕНТЫ)

311 ПРИМЕЧАНИЯ, ОТНОСЯЩИЕСЯ К ПОЛЯМ СВЯЗИ

### ❖ Коллекция «П. А. Столыпин (1862-1911)»

2001#0\$аП. А. Столыпин (1862-1911)

488#0\$12001#0\$aНовости культуры. 23:36 10.04.12 Сеть. 10 апреля 2012#fТелеканал "Культура"  
\$1210##\$d2012\$18564#0\$u<http://www.tvkultura.ru/news.html?id=977768&cid=178>



Следующие два элемента представляют горизонтальные связи.

### Связанная коллекция

Коллекция, которая тематически или иным образом связана с описываемой коллекцией.

### Связанная публикация

Публикация, которая основана на использовании, изучении или анализе коллекции. Публикация, в которой содержится ссылка на описываемую коллекцию.

Эти связи отражаются с помощью поля 488 ДРУГИЕ ВЗАИМОСВЯЗАННЫЕ ПРОИЗВЕДЕНИЯ (ДОКУМЕНТЫ).

Поле может применяться для связи описываемой коллекции с другой коллекцией или ресурсом, не входящим в данную коллекцию. Примечание, поясняющее характер связи коллекции или иного ресурса с коллекцией (ресурсом), ссылка на которую имеется в поле 488, записывается в поле 311 ПРИМЕЧАНИЯ, ОТНОСЯЩИЕСЯ К ПОЛЯМ СВЯЗИ.

Примечание. Для установления связей между коллекцией и входящими в нее ресурсами поле 488 не используется. Эта связь осуществляется через

авторитетный файл, с использованием поля 500 в записи на коллекцию.

Пример

*Коллекция «П. А. Столыпин (1862-1911)» и сюжет телеканала «Культура» об этой коллекции:*

488 #0\$12001#\$aНовости культуры. 23:36 10.04.12 Сеть. 10 апреля  
2012\$fТелеканал “Культура”  
\$1210##\$d2012\$18564#\$u<http://www.tvkultura.ru/news.html?id=977768&cid=178>



## Общие примечания

### 300 Общие примечания

- любая информация, относящаяся к пополнению коллекции – каким образом, как часто пополняется коллекция; чем регламентируется пополнение коллекции;
- информация о любых изменениях принадлежности или месте хранения коллекции, которые считаются существенными для оценки ее аутентичности, целостности и интерпретации;
- другие примечания, для которых не предусмотрены специальные поля, определенные в блоке 3--.

### Другие поля

В случае необходимости могут использоваться и другие поля формата, если они содержат сведения, относящиеся к коллекции в целом – ко всем или к основной части ресурсов, входящих в коллекцию. Например, в поле 300 Общие примечания, помимо информации, относящейся к пополнению коллекции, могут быть записаны примечания, для которых не предусмотрены специальные поля, определенные в блоке 3--.

## Поля кодированных данных для отдельных видов ресурсов

Используются только в том случае, если информация о специфических характеристиках материалов относится ко всем ресурсам коллекции.

### ❖ Коллекция «Сибирь.doc»

135 ##\$a/0 = с (изображение)  
\$a/2 = с (многоцветный)



### Поля кодированной информации для отдельных видов ресурсов

115 - визуально-проекционные материалы, видеозаписи и кинофильмы

116 - изобразительные материалы

120, 121, 123, 124, 131 - картографические материалы

125 и 127 - звукозаписи и нотные издания

126 - звукозаписи – физические характеристики

128 - музыкальная форма и тональность или лад

130 - микроформы

135, 139 - электронные ресурсы

145 - средство исполнения музыкального произведения

Поля могут использоваться для отражения в кодированном виде специфических характеристик материалов, представленных в коллекции (например, поле 115 – для визуально-проекционным материалов, видеозаписей и кинофильмов; поле 116 – для фотографий и т.д.). Заполнение полей осуществляется в соответствии с правилами формата. Поля используются только в том случае, если информация о специфических характеристиках материалов относится ко всем ресурсам коллекции или к основной части материалов.



### Пример

Коллекция «*Сибирь.doc*», в которой представлены работы фотоконкурса "Сибирь.doc". В поле 135 может быть указана следующая информация:

\$a / Позиция символа 0. Вид электронного ресурса (с = изображение )

\$a / Позиция символа 2. Цвет (с = многоцветный)

## Логическая структура коллекции

### 327 ПРИМЕЧАНИЯ О СОДЕРЖАНИИ

Примечания, относящиеся к содержанию коллекции, или информация о логической структуре коллекции (оглавление, перечень разделов и подразделов).

Индикатор 1 – индикатор полноты

Индикатор 2 – индикатор структуры

# - Примечание представлено в неструктурированном виде

1 - Примечание представлено в структурированном виде

\$a Текст примечания

\$b Название раздела: уровень 1

\$c Название раздела: уровень 2

\$d Название раздела: уровень 3

\$e Название раздела: уровень 4

\$f Название раздела: уровень 5

\$g Название раздела: уровень 6

\$h Название раздела: уровень 7

\$i Название раздела: уровень 8

### 327 ПРИМЕЧАНИЯ О СОДЕРЖАНИИ

Содержание, или логическая структура коллекции может быть записана в поле 327 ПРИМЕЧАНИЯ О СОДЕРЖАНИИ. В случае структурированного примечания (инд.2 = 1) поле содержит информацию о логической структуре коллекции (оглавление, перечень разделов и подразделов).



## Логическая структура коллекции

### ❖ Коллекция «Декабристы в истории России»

- 200 #1\$аДекабристы в истории России
- 327 #1\$bИсточники по декабризму
  - §сВоспоминания
- 327 #1\$bИсследования по декабризму
  - §сОбщие исследования
  - §сДекабристы в ссылке
  - §сПерсоналии§dКаховский, П. Г. (1799-1826)
  - §dМуравьев, А. Н. (1792-1863)
  - §dМуравьев-Апостол, С. И. (1796-1826)
  - §dПестель, П. И. (1793-1826)
  - §dРаевский, В. Ф. (1795-1872)
  - §dРылеев, К. Ф. (1795-1826)
  - §dТрубецкой, С. П. (1790-1860)
- 327 #1\$bИллюстрации§сПортреты декабристов
  - §сМеста, связанные с декабристами

The screenshot shows a digital library interface. On the left, a tree structure lists the collection's contents: 'Декабристы в истории России', 'Источники по декабризму' (with sub-item 'Воспоминания'), 'Исследования по декабризму' (with sub-items 'Общие исследования', 'Декабристы в ссылке', and 'Персоналии'), and 'Иллюстрации' (with sub-items 'Портреты декабристов' and 'Места, связанные с декабристами'). The 'Персоналии' section lists names and dates: Каховский, П. Г. (1799-1826), Муравьев, А. Н. (1792-1863), Муравьев-Апостол, С. И. (1796-1826), Пестель, П. И. (1793-1826), Раевский, В. Ф. (1795-1872), Рылеев, К. Ф. (1795-1826), and Трубецкой, С. П. (1790-1860). On the right, a banner features a historical illustration of the Decembrists and the text 'ДЕКАБРИСТЫ В ИСТОРИИ РОССИИ'. Below the banner, there is a short text block and a 'Показать полностью' button.

### Пример

Коллекция «Декабристы в истории России» включает три раздела. В первом разделе (Источники по декабризму) представлены официальные документы следствия и суда над участниками восстания, проекты преобразований, письма, литературные произведения, многочисленные записки и воспоминания. Во второй раздел коллекции (Исследования по декабризму) вошли исследования по истории декабризма – научные и популярные работы XIX–XX вв. Третий раздел коллекции (Иллюстрации) призван познакомить с портретами декабристов, изображениями памятных мест.

Оглавление – справа на слайде, слева – три вхождения поля 327, по числу разделов.

В случае необходимости могут использоваться и другие поля, определённые в формате. Но в большинстве случаев запись, описывающая коллекцию, не должна быть перегружена информацией. Слишком подробная запись потребует больших трудозатрат, кроме того, для коллекций, особенно незавершенных, характерно частое изменение информации – коллекции пополняются,

соответственно меняется объем, хронологический охват, формат ресурсов, логическая структура. Создание слишком подробной записи, которая содержит много информации хоть и полезной, но потенциально подверженной изменениям, приведет к необходимости частого ее редактирования при каждом изменении сведений. С другой стороны, чересчур краткая запись не выполнит своих задач, для решения которых, собственно говоря, запись и создается.

Содержание коллекции | П. А. СТОЛЫПИН (1862–1911)

- ▣ П. А. Столыпин (1862–1911)
  - Общий раздел
  - ▣ Семья
    - ▣ Генеалогия
    - ▣ Имена Столыпиных
  - ▣ Деятельность
    - ▣ в должностях Ковенского губернского предводителя дворянства, Гродненского и Саратовского губернаторов (1889–1906 гг.)
    - ▣ в должности Председателя Совета министров Российской империи (1906–1911 гг.)
    - ▣ Переписка
  - ▣ Покушения и убийство
  - ▣ Изобразительные материалы
  - ▣ Память о П. А. Столыпине. Юбилей



Пётр Аркадьевич Столыпин является одним из наиболее крупных государственных деятелей России конца XIX – начала XX века. С его именем связаны важнейшие отечественные реформы начала XX века в социально-политической и социально-экономической сферах, проводившиеся в условиях нарастающего кризиса государственной системы. Поэтому во все времена личность и деятельность Столыпина привлекали внимание исследователей и всех, интересующихся российской историей. Неоднозначные оценки этого человека и проводивших им преобразований лишней раз свидетельствуют о том огромном влиянии, которое он оказал на развитие российского государства, и показывают необходимость дальнейшего изучения его наследия.

В коллекцию, подготовленную к 150-летию со дня рождения П. А. Столыпина, вошли документальные материалы, связанные с его жизнью и деятельностью на различных государственных постах, в том числе переписка П. А. Столыпина, тексты его выступлений, в частности, в качестве председателя Совета министров перед членами Государственной думы, а также посвященные ему исследования и очерки. Особо выделены документы, связанные с убийством П. А. Столыпина, фотографии из фондов Российского государственного архива кинофотодокументов (г. Красноярск) и аннотированный путеводитель по наиболее интересным интернет-ресурсам, посвященным П. А. Столыпину.

В качестве примера рассмотрим описание коллекции, подготовленной к 150-летию со дня рождения Петра Аркадьевича Столыпина. В коллекцию вошли документальные материалы, в том числе переписка П. А. Столыпина, тексты его выступлений, а также посвященные ему исследования и очерки. Особо выделены документы, связанные с убийством П. А. Столыпина, фотографии из фондов Российского государственного архива кинофотодокументов и аннотированный путеводитель по наиболее интересным интернет-ресурсам, посвященным П. А. Столыпину. Подбор новых материалов для коллекции будет продолжен.

Коллекция состоит из 6 разделов, структура приведена слева на слайде.

Коллекция входит в качестве подколлекции в коллекции «Власть» и «Россия в лицах», которая в свою очередь является подколлекцией коллекции «Российский народ».

Описание коллекции должно отражать тематический охват ресурсов, информацию о создании коллекции, а также иерархическую структуру «коллекция-подколлекция» с тем, чтобы обеспечить наиболее точный поиск по всем структурным уровням.

## Коллекция «П. А. Столыпин (1862–1911)»

Маркер поз. 6 = m (разнородные материалы)  
поз.7 = с (подборка, коллекция)  
поз. 8 = 2 (запись ниже высшего уровня)  
поз. 9 = # (тип контроля не определен)  
поз.18 = x (положения ISBD не применимы)

001 COLLECTION/0000011

100 ##\$a20160125a20119999u##yOrusy50#####ca

101 ##\$arus

102 ##\$aRU

182 #0\$ab

200 1#\$aП. А. Столыпин (1862-1911)

210 ##\$d2011-

215 ##\$aболее 350 ед.хр.

### МАРКЕР

В маркере указывается информация общего характера, позволяющая системе идентифицировать тип записи.

(06) Тип записи - определяет основной вид материала, который описывается в записи. В данном случае в коллекции представлены электронные копии текстовых материалов, в том числе рукописных, фотографий, видеозаписи), используется код **m=разнородные материалы**.

(07) Библиографический уровень – **с = подборка, коллекция**

(08) Иерархический уровень. Коллекция входит в качестве подколлекции в коллекции «Власть» и «Россия в лицах», на которые также составлены БЗ, поэтому в данном случае указано значение **2 = запись ниже высшего уровня**.

(09) Тип контроля. Эта позиция определяет метод организации и описания материалов. В данном случае коллекция включает как библиотечные, так и архивные материалы, поэтому используется значение **# = тип контроля не определен**, т.е. особый вид контроля не применяется).

(18) Форма каталогизационного описания. Описание коллекций не регламентируется правилами ISBD, поэтому используется значение **x = положения ISBD не применимы к типу ресурса, описанному в записи**.

### 100 ДАННЫЕ ОБЩЕЙ ОБРАБОТКИ

В поле 100 указаны даты формирования коллекции. В данном случае коллекция незавершенная, ее формирование началось в 2011 г. и подбор ресурсов для коллекции продолжается, поэтому в позиции 8 (тип даты) указано значение «а» (это значение используется для пополняемых коллекций)

Далее в позициях 9-12 – год начала формирования коллекции (**2011**), в позициях 13-16 – символы **9999**.

Позиции символов 17-35 заполняются в соответствии с общими правилами формата.

### 101 ЯЗЫК ДОКУМЕНТА

В поле 101 указан код русского языка (**rus**), так как основная часть ресурсов коллекции содержат информацию на русском языке.

### 182 ПОЛЕ КОДИРОВАННЫХ ДАННЫХ: ТИП СРЕДСТВА

В подполе \$a Код типа средства (ISBD) указан код **b = электронное**. Значение в позиции Индикатора 2 определяет, нужно ли формировать Область 0 ISBD при выводе записи на печать или дисплей. Поскольку эта область в Российских правилах каталогизации пока не определена, значение в позиции индикатора 2 = **0 (область 0 не формируется)**.

### 200 ЗАГЛАВИЕ И СВЕДЕНИЯ ОБ ОТВЕТСТВЕННОСТИ

В поле 200 записано название коллекции.

### 210 ПУБЛИКАЦИЯ, РАСПРОСТРАНЕНИЕ И ДР.

В поле 210 - даты формирования коллекции в текстовом виде, предназначенном для вывода пользователю.

### 215 КОЛИЧЕСТВЕННАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА

В поле 215 может указываться объем коллекции (количество единиц). В данном случае коллекция не завершена, пополнение ее продолжается, поэтому поле можно или совсем не использовать, либо указать примерный объем коллекции – например, «более 350 единиц хранения».

## Коллекция «П. А. Столыпин (1862–1911)»

300 ##\$aПодбор материалов для коллекции продолжается

327 #1\$bОбщий раздел

327 #1\$bСемья\$cГенеалогия\$cИмена Столыпиных

327 #1\$bДеятельность\$cв должностях Ковенского губернского предводителя дворянства, Гродненского и Саратовского губернаторов (1889-1906 гг.)\$в должности Председателя Совета министров Российской империи (1906-1911 гг.)\$cПереписка

327 #1\$bПокушения и убийство\$cПокушения на П.А. Столыпина\$cУбийство П.А. Столыпина\$cАдреса, телеграммы, письма\$cСоболезнования О.Б. Столыпиной в связи с убийством П.А. Столыпина\$cдругие документы

327 #1\$bИзобразительные материалы

327 #1\$bПамять о П.А. Столыпине. Юбилеи

### 300 ОБЩИЕ ПРИМЕЧАНИЯ

В поле 300 может быть записано примечание о планируемом пополнении коллекции.

### 327 ПРИМЕЧАНИЯ О СОДЕРЖАНИИ

Поле 327 может быть использовано для отражения оглавления коллекции. В данном случае коллекция состоит из 6 разделов, которые в свою очередь разделены на подразделы.

Индикатор 2 = 1 (Примечание представлено в структурированном виде).

Примечание. При использовании поля для отражения оглавления следует учитывать динамический характер коллекций. Изменение структуры коллекции потребует редактирования записи. Поэтому поле рекомендуется использовать для тех коллекций, изменение структуры которых не планируется.





## Коллекция «П. А. Столыпин (1862–1911)»

330 В коллекцию, подготовленную к 150-летию со дня рождения П. А. Столыпина, вошли документальные материалы, связанные с его жизнью и деятельностью на различных государственных постах, в том числе переписка П. А. Столыпина, тексты его выступлений, в частности, в качестве председателя Совета министров перед членами Государственной думы, а также посвящённые ему исследования и очерки. Особо выделены документы, связанные с убийством П. А. Столыпина, фотографии из фондов Российского государственного архива кинофотодокументов (г. Красногорск) и аннотированный путеводитель по наиболее интересным интернет-ресурсам, посвящённым П. А. Столыпину. Центральной частью коллекции являются архивные документы из фонда П. А. Столыпина, хранящегося в Российском государственном историческом архиве. Фонд 1662 представляет собой наиболее полное собрание документов, связанных с жизнью и деятельностью П. А. Столыпина и собиравшихся самим Столыпиным в течение жизни. Фонд включает 337 дел, датированных 1803–1912 гг., в которых представлены записки П. А. Столыпина, законопроекты, справки и другие материалы о деятельности Государственной думы, о борьбе со студенческими волнениями, о работе Ковенского и Херсонского обществ сельского хозяйства, о преобразовании земских учреждений Западного края, об отношениях России с Японией, личные документы и переписка П. А. Столыпина и членов его семьи, материалы об их имуществе. Работа по оцифровке фонда 1662, проводившаяся в рамках соглашения между РГИА и Президентской библиотекой, была завершена в 2011 году. В коллекции также использованы документы, предоставленные Фондом изучения наследия П. А. Столыпина для подготовки к юбилейным мероприятиям.

### 330 РЕЗЮМЕ ИЛИ РЕФЕРАТ

Поле содержит сведения, раскрывающие историю формирования и развития коллекции (подготовлена к 150-летию со дня рождения П. А. Столыпина) состав и содержание ресурсов коллекции (документальные материалы, переписка, фотографии, архивный фонд 1662). Указаны организации, материалы которых были использованы при формировании коллекции – Российский государственный архив кинофотодокументов, Российский государственный исторический архив, Фонд изучения наследия П.А.Столыпина.

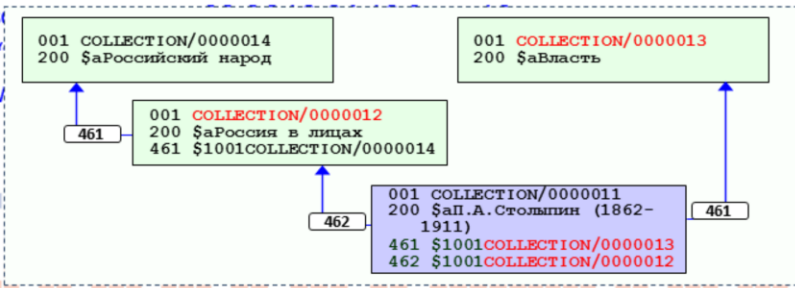
## Коллекция «П. А. Столыпин (1862–1911)»

371 0#\$aСо всем массивом документов в полном объеме можно ознакомиться в Электронном читальном зале ПБ. Часть материалов представлена в полнотекстовом виде на портале ПБ.

461 #0\$1001COLLECTION/0000013\$12001#\$aВласть

462 #0\$1001COLLECTION/0000012\$12001#\$aРоссия в лицах

488 #1\$12001#\$aНовое  
2012\$fТелеканал  
\$18564#\$uhttp://v



### 371 ПРИМЕЧАНИЯ, ОТНОСЯЩИЕСЯ К ПОЛИТИКЕ ИНФОРМАЦИОННОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ

Поле содержит примечание о доступе к ресурсам коллекции, соответственно в позиции первого индикатора указано значение 0.

Коллекция входит в качестве подколлекции в коллекции «Власть» и «Россия в лицах», которая в свою очередь является подколлекцией коллекции «Российский народ».

Эти связи отражены в полях 461 и 462:

461 УРОВЕНЬ НАБОРА - связь с коллекцией «Власть».

462 УРОВЕНЬ ПОДНАБОРА - связь с коллекцией «Россия в лицах».

488 ДРУГИЕ ВЗАИМОСВЯЗАННЫЕ ПРОИЗВЕДЕНИЯ (ДОКУМЕНТЫ) - в данном случае поле используется для связи с ресурсом, посвященным коллекции «Столыпин» - сюжетом телеканала «Культура».

## Коллекция «П. А. Столыпин (1862–1911)»

500 10\$3DITM\AF\0000004466\$aП. А. Столыпин (1862–1911)\$Iколлекция  
600 #1\$3RU\NLR\AUTH\66999833\$aСтолыпин\$gПетр Аркадьевич\$bП.А.\$f1862 – 1911  
\$2nlr\_sh  
711 02\$3DITM\AF\0000000257\$aПрезидентская библиотека им. Б. Н. Ельцина  
\$cСанкт-Петербург  
712 02\$3RU\NLR\AUTH\8810053320\$aРоссийский государственный архив  
кинофотодокументов\$cКрасногорск, Московская обл.\$4015  
712 02\$3RU\NLR\AUTH\8810698\$aРоссийский государственный исторический  
архив\$cСанкт-Петербург\$4015  
712 02\$3RU\NLR\AUTH\8810039539\$aФонд изучения наследия П. А.  
Столыпина\$cМосква  
801 #0\$aRU\$bПБ им. Б.Н. Ельцина\$c20150125\$gacquisition\_Prlib  
801 #1\$aRU\$bПБ им. Б.Н. Ельцина\$c20150125  
856 40\$https://www.prlib.ru/collections/467272

### 500 УНИФИЦИРОВАННОЕ ЗАГЛАВИЕ

В записи на коллекцию поле содержит название коллекции в форме точки доступа, которая зафиксирована в авторитетной записи и используется для связи с ресурсами, входящими в коллекцию. Идентификатор АЗ на название коллекции указан в подполе \$3.

Дополнительные точки доступа на альтернативные формы названия коллекции можно было бы ввести в поле 517 (например, *Пётр Аркадьевич Столыпин (1862–1911)*, *Столыпин (1862–1911)*, *П. А. Столыпин: к 150-летию со дня рождения*), но в данном случае, поскольку есть АЗ на название, все варианты формы следует указать в авторитетной записи.

### 600 Имя лица как точка доступа

В поле 600 введена точка доступа на имя лица, которому посвящена коллекция.

### 711 НАИМЕНОВАНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ – АЛЬТЕРНАТИВНАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

Основной точкой доступа является название коллекции, в поле 711 указана организация, ответственная непосредственно за подбор ресурсов и формирование коллекции (Президентская библиотека имени Б.Н.Ельцина).

#### 712 НАИМЕНОВАНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ – ВТОРИЧНАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

В поля вторичной ответственности записаны наименования других организаций, ресурсы которых были использованы при формировании коллекции, с указанием в подполе \$4 соответствующего кода отношения.

#### 801 Источник записи

Поле 801 заполняется по общим правилам. Единственное, на что хотелось бы обратить ваше внимание – в подполе \$g указано, по каким правилам построено описание. Поскольку единых правил не существует, указана локальная система – acquisition\_Prlib.

#### 856 МЕСТОнахождение ЭЛЕКТРОННЫХ РЕСУРСОВ и ДОСТУП к НИМ

Поле 856 содержит ссылку на web-страницу с описанием коллекции и перечнем ресурсов, где пользователь может получить доступ к самим ресурсам. (0 - Поле содержит информацию о доступе к описываемому ресурсу).

## Описание на уровне коллекции

- средство организации и управления информационными ресурсами
- представление общей картины структуры информационного массива
- дополнительное средство навигации и поиска
  - предварительный отбор коллекций на основе общего описания
  - сопоставление коллекций как объектов одного порядка
  - уточнение результатов поиска
  - организация поиска внутри коллекции
- предоставление информации об общих условиях доступа к материалам коллекции и их использования

### Заключение

Что представляет собой эффективное описание цифровой коллекции?

Это структурированное, открытое, стандартизированное машиночитаемое представление метаданных, обеспечивающих описание совокупности отдельных единиц, входящих в коллекцию, с соответствующим уровнем обобщения. Такие описания раскрывают информацию о существовании коллекции как совокупности ресурсов, об основных характеристиках коллекции, доступности ресурсов, входящих в коллекцию. Кроме того, описания фиксируют связи, устанавливаемые между коллекциями или между коллекциями и отдельными ресурсами – как внутри электронной библиотеки, так и за ее пределами.

Описания коллекций дают общее представление о структуре информационного массива (на верхнем уровне обобщения) и могут использоваться как средство организации и управления информационными ресурсами. Благодаря структурированному и стандартизированному формату машиночитаемой записи описания на уровне коллекции могут использоваться при построении пользовательского поискового интерфейса – для навигации в информационном

массиве, для предварительного отбора коллекций на основе общего описания, для группировки результатов поиска в случае большой выдачи, для предварительной оценки релевантности поиска и уточнения результатов поиска, для поиска внутри коллекции. Для коллекции могут применяться специфические весовые коэффициенты при вычислении релевантности поиска, использоваться специфические параметры фильтрации, и т.д. При поиске могут использоваться как специфические точки доступа, применимые только для коллекций, так и точки доступа общего характера. Кроме того, такое описание позволяет представить для пользователя информацию об общих условиях доступа к материалам коллекции и их использования.

Совместимость данных с Dublin Core в дальнейшем обеспечит передачу данных о коллекции в стандартных форматах.

При этом при оценке целесообразности создания записи на уровне коллекции, а также глубины, детальности описания коллекции необходимо учитывать такие факторы, как трудоемкость создания описания, устойчивость коллекции, вероятность изменения сведений о коллекции, ее логической структуры, формата ресурсов в коллекции, чтобы избежать необходимости частого редактирования описания.



ПРЕЗИДЕНТСКАЯ  
БИБЛИОТЕКА  
PRESIDENTIAL LIBRARY

**Спасибо за внимание!**

